Приняты педагогическим советом протокол №4 от 31.05.2021r.

Утверждены приказом ГБДОУ «Детского сада №10 г.Павлово»

ОТ 01.06.2021 №91 Подписано цифровой подписью: Шульга Елена Владимировна

DN: Е=ис (Кфігокагла, ги, S=г. Москва, иНн=007701058676) (ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", «Носков, С=КИ, О=Федеральное казначейство, СN=Федеральное казначейство

# Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственногобюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №10 г.Павлово»

#### 1. Общие положения

- 1.1.Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №10 г.Павлово» (далее-Учреждение) разработаны в соответствии с:
- -Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- -Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г. №28:
- -Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 г. №2;
- -Уставом Учреждения;
- -Адаптированными основными образовательными программами дошкольного образования Учреждения.
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют деятельность Учреждения и направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении, устанавливают распорядок дня воспитанников, режим организации образовательной деятельности.
- 1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.4. При приеме воспитанников Учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.5.Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», копия Правил размещается на информационном стенде в помещении Учреждения.
- 1.6.Настоящие Правила принимаются заседанием педагогического совета Учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается приказом заведующего Учреждением.

#### 2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2.Учреждение работает с 7.00 до 17.30 часов. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели. В субботу, в воскресенье и праздничные дни ДОУ не работает.

## 3.3доровье воспитанников

- 3.1.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым, информировать педагогов (воспитателей, специалистов) о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.2.После перенесенного заболевания ребенок принимается в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.3.Воспитатель фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей, если у ребенка имеется наличие синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается заведующему.
- 3.4.Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в помещении медицинского блока до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
- 3.5.В случае отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о причинах отсутствия ребенка с указанием периода отсутствия.
- 3.6. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя или заведующего Учреждением.
- 3.7.Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.
- 3.8.В Учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного их приема.

# 4. Распорядок дня и режим организация образовательной деятельности

- 4.1.Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 4.2.Организация образовательной деятельности в Учреждении соответствует требованиям:-СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от

28.09.2020г. №28;-СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»от 28.01.2021г. №2.

### 4.3. Прием воспитанников:

- 4.3.1.Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 7.00 часов (в холодный период времени в групповом помещении; в тёплый период времени в групповом помещении или на улице, на прогулочном участке в зависимости от погодных условий). Во время утреннего приема ребёнок включается в какую-либо деятельность: игровую, познавательно-исследовательскую, коммуникативную, изобразительную, конструктивную и т.д.
- 4.3.2.В период адаптации допускается приём воспитанников по индивидуальному графику. Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам или длительно не посещающим детский сад, используя адаптационные игры.
- 4.3.3. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о самочувствии и настроении ребёнка. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает кожу, зев, проводит термометрию ребенку. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждении не принимаются.
- 4.3.4.Заболевших в течение дня воспитанников изолируют в помещения медицинского блока до прихода родителей или госпитализируют в зависимости от тяжести заболевания.

### 4.4. Утренняя гимнастика:

- 4.4.1.В утренний отрезок времени, до завтрака, согласно распорядку дня, с воспитанниками с 3 до 7 лет проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой в:
- -младшей группе (от 3 до 4 лет)-10минут;
- -средней группе (от 4 до 5 лет)-10 минут;
- -старшей группе (от 5 до 6 лет)-10 минут;
- -подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)-10 минут.
- 4.4.2.При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников. По медицинским рекомендациям воспитанникам регулируется физическая нагрузка: дозировка, темп, количество упражнений; сложные упражнения заменяются более легкими.
- 4.5. Гигиенические процедуры:
- 4.5.1.Перед каждым принятием пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются по подгруппам.
- 4.5.2.В группах младшего возраста (от 3 до 4 лет) сначала умываются дети, которые кушают дольше других, у детей формируются образцы правильных действий. В средней группе (от 4 до 5 лет) внимание детей обращается на качество и правила умывания. В

старших дошкольных группах (от 5 до 7 лет) группе дети умываются самостоятельно без помощи взрослого.

- 4.6. Приём пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник):
- 4.6.1.Порядок организации питания воспитанников в Учреждении осуществляется в соответствии с «Положением об организации питании воспитанников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детском саде №10 г.Павлово».
- 4.7.Самостоятельная деятельность воспитанников:
- 4.7.1.В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно-ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена и т.д.) не менее 3-4 часов в день.
- 4.7.2. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников 3-7 лет составляет 5,5-6 часов.
- 4.8.Организованная образовательная деятельность:
- 4.8.1.С воспитанниками всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность, её содержание, объём учебной нагрузки регламентируется адаптированными основными образовательными программами дошкольного образования, «Положением о режиме занятий воспитанников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детском саде №10 г.Павлово».
- 4.9.Прогулка:
- 4.9.1.Организация прогулок с воспитанниками регламентируется «Положением об организации прогулок с воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №10 г.Павлово».
- 4.10.Сон:
- 4.10.1. Дневной сон детей в Учреждении организуется для детей от 3 до 7 лет в спальнях.
- 4.10.2. Дневной сон организуется в послеобеденное время 2-2,5 часа от суточной нормы сна.
- 4.10.3.Сон для детей от 3 до 7 лет организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часов.
- 4.10.4. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.
- 4.10.5.Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.
- 4.11.Вечер:
- 4.11.1.После сна воспитанники поднимаются постепенно, проводятся водные, гигиенические процедуры, после чего осуществляется подготовка к полднику, полдник.

4.11.2. Ежедневно воспитатели организуют самостоятельную (игровую, трудовую, коммуникативную, познавательно-исследовательскую, конструктивную, изобразительную, музыкальную, чтение, двигательную) деятельность детей на прогулочных участках в соответствии с планом работы с детьми в летний оздоровительный период, распорядком дня на теплый период времени и в групповом помещении в соответствии с распорядком дня на холодный период времени. Работа с детьми проводится по следующим направлениям (образовательным областям): физическое развитие, социальнокоммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественноэстетическое развитие. Ежедневно проводятся оздоровительные и закаливающие мероприятия: утренняя гимнастика, пальчиковая гимнастика, артикуляционная гимнастика, подвижные игры, корригирующая гимнастика, физкультминутки, психогимнастика, гимнастика для глаз, релаксация, йога. Ежедневно воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами мониторинга освоения детьми адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования Учреждения.

### 4.12.Уход домой:

- 4.12.1.До 17.30 всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в договоре об образовании.
- 4.12.2.Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанников в течение дня.

#### 5.Обеспечение безопасности воспитанников

- 5.1.Безопасность воспитанников в Учреждении организуется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г. №28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021г. №2, обеспечивается работниками Учреждения, за счет телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительнымислужбами.
- 5.2.Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время экскурсионных прогулок организованных, за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение воспитанников из числа работников детского сада.
- 5.3.Выход за территорию Учреждения допускается с воспитанниками старшего дошкольного возраста (от 5 до 7 лет). Во время прогулки за территорию Учреждения детей сопровождают не менее 2 взрослых. Прогулки с воспитанниками за территорию Учреждения регламентируются «Положением об организации прогулок с воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №10 г.Павлово».
- 5.4. Пожарными правилами запрещается оставлять санки, велосипеды и другие предметы под лестницами, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации-это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация Учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

- 5.5. Родители (законные представители) воспитанников для обеспечения безопасности всех детей Учреждения, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории Учреждения, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории Учреждения, сообщать заведующему детского сада обо всех случаях нарушения безопасности.
- 5.6.Для обеспечения безопасности детей запрещается давать воспитанникам в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.
- 5.7.Во избежание случаев травматизма, воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8.Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы Учреждение ответственности не несет.
- 5.9.В Учреждении запрещается:
- -находится посторонним лицам в групповых и других помещениях Учреждения без разрешения заведующего;
- -проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви.
- 5.10. Категорически запрещается родителям (законным представителям) воспитанников унижать честь и достоинство детей, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, касающиеся отношения к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял никаких мер и не решил данный вопрос, необходимо обратиться к заведующему Учреждением.